



Offre d'emploi - CDI Chargé(e) de labellisation

Bio Cohérence est un label bio français porté par un collectif de paysans, entreprises, distributeurs et consommateurs.

Notre cahier des charges et notre procédure de labellisation complètent le règlement bio européen et garantissent des pratiques exigeantes et respectueuses de l'Homme et de la planète. Dans le cadre de notre développement, nous recrutons un(e) chargé(e) de labellisation.

Missions :

En lien avec le conseil d'administration et l'équipe de Bio Cohérence :

❖ Suivi des adhésions :

- Saisie dans la base de données, relance des cotisations

❖ Contrôles :

- Relation avec les organismes de contrôle
- Gestion des mandats de contrôle annuel
- Suivi du bon déroulement des contrôles et de leur facturation
- Mise à jour des outils de contrôle en lien avec l'équipe

❖ Labellisation et animation du comité de marque

- Etude des engagements de conformité et des rapports de contrôle, analyse de leur conformité au cahier des charges de Bio Cohérence
- Préparation des dossiers pour le passage au comité de marque : demande des pièces complémentaires, suivi des non-conformités, saisie dans la base de données, présentation des dossiers pour le comité
- Animation du comité de marque : organisation des comités de marque, présentation des dossiers, accompagnement des délibérations, organisation du suivi administratif auprès des adhérents
- Labellisation et suivi des attributions de marque : rédaction des attestations de conformité sur la base des décisions du comité, rédaction des courriers

❖ Autres :

- Participation aux autres projets et activités de l'association (vie associative, administratif, communication, etc)

Bio Cohérence

22 avenue des Peupliers
31320 Castanet-Tolosan
Tél. 05 34 31 66 41
www.biocoherence.fr



Offre d'emploi - CDI Chargé(e) de labellisation

Profil recherché :

Formation : Bac+2 à Bac+5 en Agriculture/Agronomie

Une expérience dans le métier de la certification et la connaissance du référentiel bio seraient un plus.

Aptitudes :

Vous devez être rigoureux avec une bonne capacité à vous organiser.

Vous devez être à l'aise avec l'informatique et l'utilisation de base de données (si possible maîtrise de Filemaker).

Conditions :

- Poste basé à Castanet Tolosan (31)
- Type de contrat : CDI avec période d'essai
- Horaires : 35h hebdomadaire
- Rémunération selon grille interne

CV et lettre de motivation à envoyer à cecileguyou@biocoherence.fr avant le 6 mars 2024

Bio Cohérence

22 avenue des Peupliers
31320 Castanet-Tolosan

Tél. 05 34 31 66 41

www.biocoherence.fr